

ALGEMENE VOORWAARDEN MC-NODE

MC-Node, gevestigd aan Diepenheimsestraat 33, 7496 PT, Hengevelde, KvK: 77091248 (hierna “wij”, “we”, “ons”) hanteert de volgende voorwaarden voor alle klanten (hierna “u”, “de klant”, “de klanten”) die van <https://mc-node.net> (hierna “de website”) en de producten/diensten die door ons aangeboden worden (hierna “de dienst”, “de diensten”) kopen of gebruik maken.

1. Toepasselijkheid van de algemene voorwaarden

1.1: Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, aanbiedingen, overeenkomsten en leveringen van diensten of goederen door of namens ons.

1.2: Afwijken van deze voorwaarden kan alleen als dat uitdrukkelijk en schriftelijk door ons en de klant is overeengekomen.

2. Prijzen, aanbiedingen en offertes

2.1: De prijzen die op de website, facturen, offertes of elders worden vertoond zijn exclusief BTW-, setupkosten en eventuele overige overheidsheffingen, tenzij anders aangegeven.

2.2: De prijzen kunnen veranderd worden, MC-Node zal dan een reden voor de verandering bekend maken aan de klant. Is de klant het niet met deze verandering eens, heeft de klant het recht om binnen 15 dagen na de wijziging de dienst te ontbinden.

2.3: In geval dat de prijzen van leveranciers waar de diensten van MC-Node van afhankelijk zijn stijgen, heeft MC-Node het recht om de prijzen te verhogen of de dienst te ontbinden.

2.4: Aanbiedingen zijn niet vrijblijvend en gelden voor een beperkt termijn, tenzij dit uitdrukkelijk anders is vermeld. De aanbieding vervalt na de vermelde termijn en is daarna niet meer geldig.

2.5: Aanbiedingen en offertes gelden niet automatisch voor nabestellingen, tenzij dit anders is afgesproken tussen ons en de klant.

3. Betaling

3.1: Bij het afrekenen van de dienst of de betaling van een factuur wordt het volledige bedrag inclusief BTW en setupkosten gerekend, tenzij anders vermeld.

3.2: Betaalt de klant niet op tijd, dan is hij in gebreke. Blijft de klant langer dan een dag in gebreke, dan zijn wij gerechtigd om de verplichtingen en/of de dienst op te schorten totdat de

klant het volledige bedrag heeft betaald en zijn wij gerechtigd om extra kosten in rekening te brengen.

3.3: Weigert de klant zijn medewerking aan de uitvoering van de opdracht door ons, dan is de klant nog steeds verplicht de afgesproken prijs aan ons te betalen.

3.4: Als de klant weigert te betalen kunnen wij een incassobureau inschakelen om de verschuldigde bedragen vooralsnog te verkrijgen.

3.5: Als de klant langer dan zeven dagen na de uiterlijke betaaldatum weigert de betaling te voldoen, zijn wij gerechtigd de dienst te annuleren inclusief de gegevens die aan de dienst gekoppeld zijn.

4. Herroepingsrecht, terugbetaling en vergoeding

4.1: Wanneer de klant de dienst koopt gaat de klant er mee akkoord dat het herroepingsrecht vervalt zodra de klant de dienst heeft ontvangen.

4.2: Terugbetalingen kunnen enkel gedaan worden wanneer de klant de dienst na 3 dagen nog niet heeft ontvangen of als de dienst zo dusdanig niet werkt dat de dienst niet te gebruiken is. Of de dienst bruikbaar is of niet is ter beoordeling van ons.

4.3: De klant kan een vergoeding krijgen wanneer de dienst niet gebruikt kan worden, maar dit wel opgelost kan worden. Het aantal dagen dat de dienst niet gebruikt kan worden zullen hierbij worden vergoed. De prijs van het product wordt hierbij omgerekend naar de periode dat de dienst niet gebruikt kon worden. Een tweede mogelijkheid is dat de factuurdatum van de dienst opschuift met het aantal dagen dat de dienst niet gebruikt kon worden. De mogelijkheden worden in overleg met de klant uitgevoerd.

5. Opzeggen en annuleren

5.1: De klant kan de dienst ten alle tijden opzeggen, tenzij anders vermeld.

5.2: De opzegging zal via het klantenpaneel moeten gebeuren anders is de opzegging niet geldig, tenzij dit uitdrukkelijk (schriftelijk) door beide partijen is besproken en bevestigd.

5.3: Bij opzegging van de dienst zijn wij geen vergoeding/terugbetaling schuldig aan de klant.

5.4: Bij opzegging van de dienst zijn wij niet aansprakelijk voor eventuele schade of gegevensverlies.

5.5: Bij opzegging van de dienst is de klant voor alsnog verplicht om verschuldigde bedragen en/of openstaande facturen te betalen binnen de betalingstermijn.

5.6: Wij zijn gerechtigd om de dienst te annuleren in geval van moeilijkheden met de klant, leveranciers en/of derde partijen die betrokken zijn bij de dienst.

5.7: Als de dienst geannuleerd/opgezegd is worden alle gegevens van de dienst verwijderd en zijn daarna niet meer beschikbaar, wij zijn niet aansprakelijk als de klant deze gegevens hierdoor permanent verliest.

6. Schade, gegevensverlies en aansprakelijkheid

6.1: Voor schade of gegevensverlies wat niet door ons is veroorzaakt of niet onze verantwoordelijkheid is zijn wij nooit aansprakelijk.

6.2: Voor schade of gegevensverlies wat veroorzaakt is tijdens de dienstverlening of hulp door ons zijn wij niet aansprakelijk, tenzij dit met bewuste opzet is gedaan.

6.3: Wij zijn enkel aansprakelijk voor ons aandeel aan de schade of gegevensverlies.

7. Overmacht

7.1: Als wij de dienst niet (op tijd) kunnen leveren door overmacht, zijn wij niet aansprakelijk voor eventuele schade.

7.2: Onder overmacht verstaan wij in ieder geval iedere omstandigheid waarmee wij van tevoren geen rekening mee konden houden zoals bijvoorbeeld ziekte, oorlog of oorlogsgevaar, burgeroorlog en oproer, molest, sabotage, terrorisme, energiestoring, overstroming, aardbeving, brand, bedrijfsbezetting, werkstakingen, werkliedenuitsluiting, gewijzigde overheidsmaatregelen, transportmoeilijkheden en andere storingen in of rond de bedrijven of leveranciers waar de dienst van afhankelijk is.

7.3: In de bovenstaande genoemde gevallen (artikel 7.2) zijn wij niet verplicht de diensten te leveren en mogen wij de levering uitstellen tot dat de problemen zijn opgelost.

7.4: Duurt het bovenstaande geval (artikel 7.3) langer dan 30 kalenderdagen hebben beide partijen het recht om de dienst te ontbinden.

8. (On)gepland onderhoud en downtime

8.1: Wij zijn vrij in wanneer en hoe lang wij gepland onderhoud uitvoeren. Het geplande onderhoud zal duidelijk worden aangegeven voorzien van reden, datum, tijd en tijdsduur.

8.2: Gepland onderhoud kan uitlopen. Dit wordt duidelijk aangegeven en hoeft niet voorzien te zijn van tijdsduur als deze niet bekend is.

8.3: Onder ongepland onderhoud verstaan wij onderhoud wat maximaal 12 uur van tevoren is aangegeven.

8.4: Evenals voor gepland onderhoud geldt ook voor ongepland onderhoud dat het kan uitlopen, dit zal ook duidelijk aangegeven worden.

8.5: Bij zowel gepland als ongepland onderhoud zijn wij geen vergoeding schuldig aan de klant en zijn wij ook niet aansprakelijk voor de beïnvloedingen op de klant omtrent datum en tijd van het onderhoud.

8.6: Bij downtime, wat niet wordt veroorzaakt door (on)gepland onderhoud of overmacht, zijn wij geen vergoeding verschuldigd aan de klant.

8.7: Wanneer de downtime, wat niet wordt veroorzaakt door (on)gepland onderhoud of overmacht, langer dan 48 uur duurt, is er een mogelijkheid tot vergoeding aan de hand van artikel 4.3.

9. Illegale activiteiten

9.1: Het is niet toegestaan om de dienst te gebruiken voor illegale activiteiten.

9.2: Onder illegale activiteiten verstaan wij alles wat illegaal is volgens de Nederlandse wet, zoals DDoS-en, hacken, websites gerelateerd aan hacken, aanvallen, wapenhandel, mensenhandel, etc.

9.3: Wanneer de klant de dienst toch gebruikt voor illegale activiteiten mogen wij hiervoor kosten in rekening brengen. Deze zullen afhankelijk zijn van de eventuele door ons gemaakte kosten, welke ernst of illegale activiteit de klant precies heeft uitgevoerd en eventueel de tijdsduur van de activiteit.

9.4: Wij mogen in geval dat de klant een illegale activiteit uitvoert de dienst per direct stopzetten. Dit hangt af van de ernst van de illegale activiteit.

10. Back-ups

10.1: Wij maken onregelmatig back-ups van onze servers en hebben dus niet ten alle tijden een recentelijke back-up van de dienst.

10.2: De klant is zelf verantwoordelijk voor het maken van back-ups van zijn dienst.

11. Support binnen en buiten kantoortijden

11.1: Wij leveren op alle gebieden support binnen kantoortijden, tenzij dit anders is vermeld.

11.2: Wij zijn niet verplicht om support te leveren op diensten bij externe bedrijven en applicaties die niet bij ons afkomstig zijn.

11.3: Wij leveren buiten kantoortijden enkel support op dringende netwerk- en serverproblemen.

11.4: Het support buiten kantoortijden zal gaan via het Network Operations Center (NOC) en zal dus kosten met zich meebrengen afhankelijk van het probleem, het tijdstip en de tijdsduur.

11.5: Voor dringende problemen kunt u ons telefonisch bereiken via het nummer onderaan de website. U kunt ten alle tijden kiezen voor het “Network Operations Center” of buiten kantoor tijden “spoed”.

11.6: Onder spoed verstaan wij problemen die directe invloed hebben op MC-Node of problemen die voor de klant dringende problemen veroorzaken.

11.7: Voordat u buiten kantoor tijden belt, dient u een NOC-ticket aan te maken op de website met daarin het probleem en andere nuttige informatie.

11.8: Wanneer u niet voor spoed belt/misbruik maakt van de spoedlijn, kunnen er nog steeds kosten in rekening worden gebracht.

12. Toepasselijk recht en bevoegde rechter

12.1: Op iedere overeenkomst tussen de partijen is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.

12.2: De Nederlandse rechter in het arrondissement waar MC-Node is gevestigd is exclusief bevoegd om kennis te nemen van eventuele geschillen tussen partijen, tenzij de wet dwingend anders voorschrijft.

12.3: De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag is uitgesloten.

12.4: Wanneer in een gerechtelijke procedure één of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden als onredelijk bezwarend worden aangemerkt, dan blijven de overige bepalingen onverminderd van kracht.

13. Aanpassingen aan de Algemene Voorwaarden

13.1: Wij zijn ten alle tijden gerechtigd om de algemene voorwaarden aan te passen.

13.2: De aanpassingen zullen veertien dagen nadat de klanten zijn ingelicht over de aanpassingen actief zijn.